



# KONKURRANSEGRUNNLAG

Begrenset anbudskonkurranse  
etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

## DIO - Sceneteknisk bistand

OPPDRAKSGIVER

Arendal kommune

Ansvarlig anskaffer: Hanne Henriksen (hanne.henriksen@arendal.kommune.no)

## Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

## Kontraktsmal

Navn:

Kontrakt

DIO'en skal dekke alt av behov knyttet til sceneteknisk bistand, men primærarrangementet vil være Arendalsuka. Arendal kommune vil kunne bruke denne avtalen til andre arrangementer der det er behov for teknisk bistand.

Omfanget gjelder teknisk bistand for avvikling av sceneinnhold og foredrag under blant annet Arendalsuka. Dette inkluderer teknisk koordinering, teknisk utstyr og teknisk bemanning. Arendalsukas egne scener er i stor grad leid ut til ulike aktører, så teknisk personell som tilbys må også kunne fungere som en god representant for Arendalsuka. Det gjelder høy grad av service, strekker seg lengre enn kun sitt fagfelt, og tar ett overordnet ansvar for en sømløs avvikling. Denne avtalen innbefatter lyd, lys og scene, og i noen tilfeller også AV tekniske løsninger.

Ta kontakt med [ak.anskaffelser@arendal.kommune.no](mailto:ak.anskaffelser@arendal.kommune.no) om du har behov for sceneteknisk bistand.

## Prosedyre

### Begrenset anbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

## Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og

fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

## Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

## Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

## Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjen-nomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

## Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og II.

## Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

## Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

## Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

## Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

## Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

## Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

## Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyrr.

## Oppdragsgiver

**Arendal kommune**

Org.nr: 940493021

Sam Eydes Plass 2, 4836, Arendal

E-post: ak.anskaffelser@arendal.kommune.no

Telefon: 37013000

## Kontaktperson

**Hanne Henriksen**

E-post: hanne.henriksen@arendal.kommune.no

Telefon: +4791881770

# Konkurransedetaljer

|                  |                                                            |                 |                                 |
|------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------|
| Anskaffelsesdel: | Del II-anskaffelse - Over nasjonal, under EØS-terskelverdi | Utførelsessted: | Sam Eydes Plass 2, Arendal, NOR |
| Hovedtype:       | Tjenester                                                  |                 |                                 |
| Estimert verdi:  | 20 000 000 NOK                                             |                 |                                 |

## CPV-koder:

- 79952000 - Organisering av arrangement (Hoved)
- 79952100 - Organisering av kulturarrangement
- 92370000 - Lydtekniker
- 32342410 - Lydutstyr
- 51313000 - Installasjon av lydutstyr
- 71318100 - Tjenesteytelser innen belysnings- og dagslysteknikk

## Varighet:

|                      |                                                                       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Oppstart:            | 1. november 2025                                                      |
| Slutt:               | 1. november 2035                                                      |
| Varighet:            | 10 år                                                                 |
| Tilleggsinformasjon: | Dynamisk innkjøpsordning. Ordningens varighet kan bli videre utvidet. |

## Tidsfrister:

|                                        |                          |
|----------------------------------------|--------------------------|
| Forespørsel om deltakelse:             | 27. oktober 2025, 12:00  |
| Frist for å stille spørsmål:           | 13. november 2025, 12:00 |
| Tilbudsfrist:                          | 20. november 2025, 12:00 |
| Tildeling:                             | 4. desember 2025, 12:00  |
| Karensperiode:                         | 10 dager                 |
| Fra utsendelse av tildelingsbeslutning |                          |
| Vedståelsesfrist:                      | 60 dager                 |

## Kvalifikasjonskrav:

| Nr. | Krav |
|-----|------|
|-----|------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <b>Skatteattest</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|   | Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2 | <b>Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner</b><br>Filopplasting tillatt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|   | <p>Tilbyder/selskapet skal ha erfaring fra tilsvarende produksjoner.</p> <p>Dette betyr tekniske produksjoner som varer over flere dager og involverer en rekke ulike aktører på en eller flere scener.</p> <p>Det skal gis en kort sammenfatning av prosjektet, dato for avvikling, omfang og en generell beskrivelse av levert materiell, omfang av type personell og økonomiske rammer.</p> <p>Oppgi opptil tre referanseproduksjoner. Maks 1 a4 side pr referanse.</p> |
| 3 | <b>Leverandørens registrering, autorisasjon mv</b><br>Filopplasting tillatt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|   | <p>Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.</p> <p>Dokumentasjonskrav:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Norske selskaper: Firmaattest</li> <li>Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.</li> </ul>                               |

#### Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode:

Lineær

Formel:

$$r = r_{\max} \times (1 - (p - p_{\min}) / p_{\min})$$

Hvor  $p_{\min}$  = laveste tilbudte pris ( $P_b$ ),  $p$  = evaluert pris ( $P_e$ ),  $r_{\max}$  = maksimalt antall poeng. Poeng kan bli negativt ved >100% prisgap.

Miljøkriterier:

Standard håndtering

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

| Kriterie           | Type           | Vekt | Beskrivelse                                      |
|--------------------|----------------|------|--------------------------------------------------|
| Klima og miljø     | Klima og miljø | 20%  | Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav. |
| Pris               | Pris           | 20%  | -                                                |
| Oppdragsforståelse | Kvalitet       | 20%  | Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav. |
| Kompetanse         | Kvalitet       | 20%  | Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav. |
| Kredittvurdering   | Kvalitet       | 20%  | Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav. |

#### **Innleveringsvilkår:**

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk

#### **Vedlegg:**

- Bilag 1: Vedlegg 2\_Avropsmal\_Sceneteknisk bistand Arendal kommune.docx
- Bilag 2: Vedlegg 1 - Kvalifikasjonsforespørsel\_sceneteknisk bistand Arendal kommune.docx
- Bilag 3: Vedlegg 3 - Arendal kommunes vilkår for oppfølging av DIO.docx
- Bilag 4: Kvalifikasjonsgrunnlag\_Sceneteknisk bistand.pdf